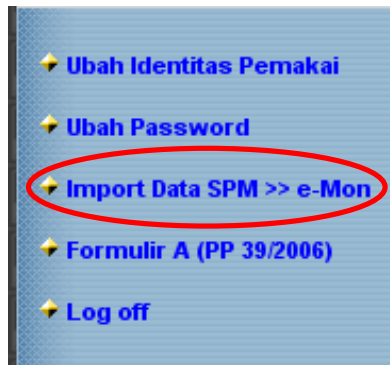
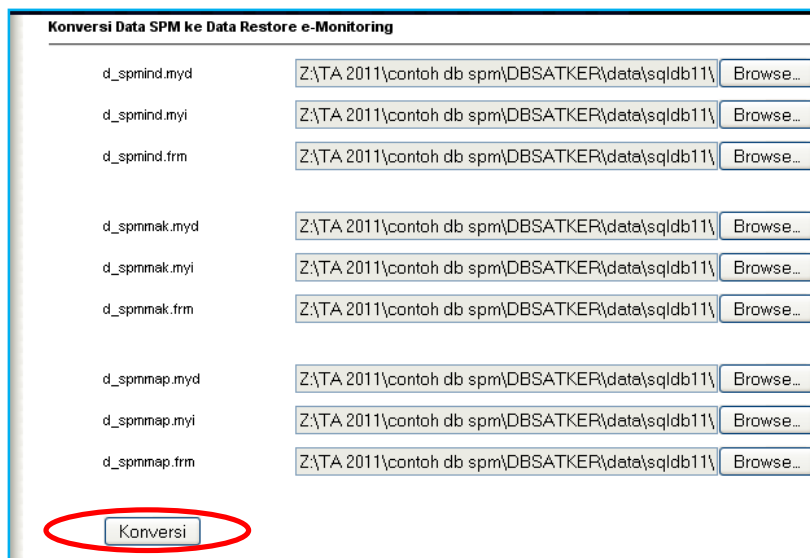


PANDUAN IMPORT APLIKASI SPM KE e-MONITORING VERSI 4.00

1. Buka web e-Monitoring Online (<http://emonitoring-pu.web.id>);
2. Klik Fasilitas **Import Data SPM >> eMon**, seperti di bawah ini :

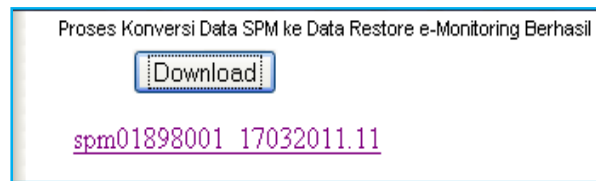


3. Setelah klik Import Data SPM >> eMon, maka akan muncul lembar kerja seperti di bawah ini :

A screenshot of a web form titled 'Konversi Data SPM ke Data Restore e-Monitoring'. The form contains several rows, each with a file name and a 'Browse...' button. The file names are: d_spmind.myd, d_spmind.myi, d_spmind.frm, d_spmmak.myd, d_spmmak.myi, d_spmmak.frm, d_spmmap.myd, d_spmmap.myi, and d_spmmap.frm. The 'Browse...' buttons are all set to the same path: Z:\TA 2011\contoh db spm\DBSATKER\data\sqldb11\. At the bottom of the form, there is a 'Konversi' button, which is circled in red.

4. Tentukan file-file yang dibutuhkan untuk melakukan Konversi Data SPM ke e-Monitoring dengan cara meng-klik tombol **Browse**;
File-file yang akan di Konversi ke e-Monitoring merupakan file-file dari Aplikasi SPM 2011 yang berada pada folder : **SQLDB11**;
5. Setelah file-file ditentukan, lalu klik tombol **Konversi**;
6. Tombol Konversi akan melakukan konversi data SPM sampai terbentuk file backup SPM agar dapat di Restore ke dalam aplikasi e-Monitoring;

7. Setelah proses konversi selesai, maka akan muncul tampilan seperti di bawah ini :



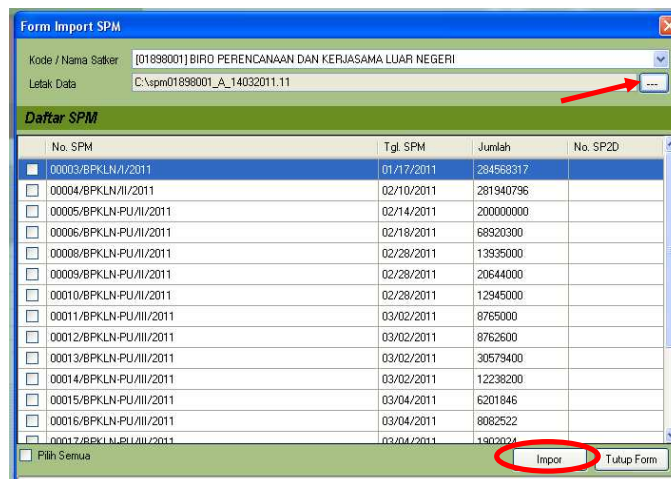
8. Klik tombol **Download** untuk melakukan download file : **spmxxxxxxxx ddmmyy.11**;

9. Jika proses Download selesai, langkah selanjutnya jalankan aplikasi e-Monitoring Offline untuk melakukan proses Impor backup SPM (**spmxxxxxxxx ddmmyy.11**) ke dalam database e-Monitoring Offline;

10. Pada aplikasi e-Monitoring Offline pilih menu Data Eksternal – Impor Data Penerbitan SPM (App. SPM), seperti tampilan dibawah ini :



11. Setelah menu Impor Data Penerbitan SPM (App. SPM) di klik, maka akan muncul tampilan untuk melakukan Import Backup Data SPM (hasil konversi yang sudah dilakukan pada e-Monitoring Online) ke dalam database e-Monitoring, seperti tampilan di bawah ini :



No. SPM	Tgl. SPM	Jumlah	No. SP2D
<input checked="" type="checkbox"/> 00003/BPKLN/I/2011	01/17/2011	284568317	
<input type="checkbox"/> 00004/BPKLN/II/2011	02/10/2011	281940796	
<input type="checkbox"/> 00005/BPKLN-PU/II/2011	02/14/2011	200000000	
<input type="checkbox"/> 00006/BPKLN-PU/II/2011	02/18/2011	68920300	
<input type="checkbox"/> 00008/BPKLN-PU/II/2011	02/28/2011	13935000	
<input type="checkbox"/> 00009/BPKLN-PU/II/2011	02/28/2011	20644000	
<input type="checkbox"/> 00010/BPKLN-PU/II/2011	02/28/2011	12945000	
<input type="checkbox"/> 00011/BPKLN-PU/III/2011	03/02/2011	8765000	
<input type="checkbox"/> 00012/BPKLN-PU/III/2011	03/02/2011	8762600	
<input type="checkbox"/> 00013/BPKLN-PU/III/2011	03/02/2011	30579400	
<input type="checkbox"/> 00014/BPKLN-PU/III/2011	03/02/2011	12238200	
<input type="checkbox"/> 00015/BPKLN-PU/III/2011	03/04/2011	6201846	
<input type="checkbox"/> 00016/BPKLN-PU/III/2011	03/04/2011	8082522	
<input type="checkbox"/> 00017/BPKLN-PU/III/2011	03/04/2011	1902024	

12. Tentukan Letak Data dengan meng-klik tombol kotak kecil yang berada di atas (lihat tanda panah)

Letak Data adalah menentukan data backup SPM yang sudah di download pada e-Monitoring Online (hasil Konversi data SPM ke e-Monitoring). Jika letak data sudah sesuai maka akan muncul daftar SPM yang berada pada folder SQLDB11 pada aplikasi SPM

13. Setelah muncul semua daftar SPM, beri tanda centang (v) pada pilihan Pilih Semua, lalu klik Tombol Impor maka aplikasi akan memproses penginputa SPM ke dalam database e-Monitoring.

14. Setelah selesai Impor Data SPM ke dalam database e-Monitoring, langkah selanjutnya adalah mendistribusikan SPM ke masing-masing Paket Pekerjaan, dengan menggunakan menu Proses Penyerapan Keuangan – Informasi Penerbitan Surat Perintah Membayar (SPM), seperti tampilan di bawah ini :



15. Jika menu Informasi Penerbitan Surat Perintah Membayar (SPM) di klik maka akan muncul tampilan seperti di bawah ini :

SPM Yang Diterbitkan

Informasi SPM

Satuan Kerja: 01898001 BIRO PERENCANAAN DAN KERJASAMA LUAR NEGERI

No. DIPA: 01 APBN Reguler No.0547033-01.1.01.00.2011

Daftar SPM

No SPM :

No. SPM	Tgl SPM	No. SP2D	Nilai SPM	SPM Teralisasi Ke Paket	Sisa
00001/BPKLN-PU/XII/2011	16-12-2010	080216R/139/122	280,875,868	280,875,868	
00003/BPKLN/2011	17-01-2011		284,568,317	0	284,568,317
00003/BPKLN-PU/I/2011	17-01-2011	080925R/139/122	284,568,317	284,568,317	
00004/BPKLN/II/2011	10-02-2011		281,940,796	281,940,796	
00005/BPKLN-PU/II/2011	14-02-2011		200,000,000	0	200,000,000
00006/BPKLN-PU/II/2011	18-02-2011		68,920,300	68,920,300	
00008/BPKLN-PU/II/2011	28-02-2011		13,935,000	0	13,935,000
00009/BPKLN-PU/II/2011	28-02-2011		20,644,000	0	20,644,000
00010/BPKLN-PU/II/2011	28-02-2011		12,945,000	0	12,945,000
00011/BPKLN-PU/III/2011	02-03-2011		8,765,000	0	8,765,000
00012/BPKLN-PU/III/2011	02-03-2011		8,762,600	0	8,762,600
00013/BPKLN-PU/III/2011	02-03-2011		30,579,400	0	30,579,400
00014/BPKLN-PU/III/2011	02-03-2011		12,238,200	0	12,238,200
00015/BPKLN-PU/III/2011	04-03-2011		6,201,846	0	6,201,846
00016/BPKLN-PU/III/2011	04-03-2011		8,082,522	0	8,082,522
00017/BPKLN-PU/III/2011	04-03-2011		1,902,024	0	1,902,024
00018/BPKLN-PU/III/2011	04-03-2011		125,644	0	125,644

Tambah Ubah Hapus **Realisasi SPM ke Paket** Tutup Form

Menu diatas adalah menu untuk mendistribusikan SPM yang sudah di impor dari Data SPM ke paket-paket pekerjaan yang bersangkutan. Caranya dengan memilih SPM yang akan didistribusikan lalu klik tombol Realisasi SPM ke Paket.

16. Jika tombol Realisasi SPM ke Paket di klik, maka akan muncul tampilan seperti di bawah ini :

FormRealisasiPkt

Realisasi Keuangan Paket Pekerjaan

Informasi SPM

Satuan Kerja: BIRO PERENCANAAN DAN KERJASAMA LUAR NEGERI

No - SPM: 00003/BPK/LN/PLU/2011

Prog Giat Outp	Lok Kab	Grup Mak	Jumlah SPM	Potongan	Jumlah SP2D	No SP2D	Tanggal
01 2379 01	01 00	5111	284,588,317	29,562,117	255,006,200	08092SP/1391	17-01-2011
		- 511111	213,728,180				
		- 511119	5,080				

Realisasi SPM Ke Paket Pekerjaan

Daftar Paket Yang Terkait Dengan SPM

Paket
<input checked="" type="checkbox"/> A. Pembayaran Gaji dan Tunjangan

**Pilih (check list) paket pekerjaan yang menggunakan SPM bersangkutan*

Realisasi Paket

No	Paket	Akun	Jumlah
----	-------	------	--------

**Pilih (check list) paket pekerjaan jika ingin menambahkan dan daftar*

Sisa Behan Teralokasi: 284,588,317 Total: 0

Simpan Tutup Form

17. Distribusikan SPM yang bersangkutan ke dalam paket-paket pekerjaan dengan cara memberi tanda (v) pada kotak paket pekerjaan

18. Setelah SPM terdistribusi ke dalam paket lalu klik tombol Simpan